

UPUTSTVO ZA OBVEZNIKE - AŽURIRANJE PODATAKA

Proces ažuriranja podataka

Uprava za sprečavanje pranja novca prikuplja podatke koji se odnose na obveznika putem tabela koje obveznici dostavljaju:

- Obveznik

maticni_broj	naziv_subjekta	sif_vrsta_subjekta	adresa	mesto	telefon	fax	e_mail	sif_delatnost	poreski_broj	ziro_racun
--------------	----------------	--------------------	--------	-------	---------	-----	--------	---------------	--------------	------------

- Organizacione jedinice

sif_tip_org_jed	naziv_org_jed	adresa	mesto
-----------------	---------------	--------	-------

- Ovlašćeno lice

ime	prezime	jmbg	datum_rodjenja	adresa	mesto	telefon	fax	e_mail
-----	---------	------	----------------	--------	-------	---------	-----	--------

Za potrebe elektronske razmene podataka, neophodno je da ove informacije budu potpuno ažurne.

Uputstvo za ažuriranje podataka:

Dostavljaju se samo novi podaci, tj. podaci koji se menjaju

- Ukoliko se menja bilo koja informacija iz tabele Obveznik- dostaviti tabelu sa novim informacijama
- Ukoliko se menja bilo koja informacija iz tabele Organizacione jedinice – dostaviti tabelu sa novim informacijama **samo za organizacionu jedinicu na koju se izmena odnosi** (npr. Sačuvati fajl kao Organizacione jedinice_nove ukoliko se dodaju nove organizacione jedinice, ili Organizacione jedinice_izmena ukoliko se za neku postojeću menja informacija koju tabela sadrži)
- Ukoliko se menja bilo koja informacija iz tabele Ovlašćeno lice – dostaviti tabelu sa novim informacijama.